



## АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2025 года № 137

пгт. Шаля

### **Об утверждении Положения об условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 6 и статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Свердловской области от 14 марта 2019 года № 164-ПП "Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области", руководствуясь Уставом Шалинского муниципального округа, Администрация Шалинского муниципального округа,

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа (приложение).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Шалинского городского округа:
  - 1) от 10 июня 2019 года № 304 "Об утверждении условий размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа",
  - 2) от 23 сентября 2019 года № 530 «О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа утвержденные постановлением администрации Шалинского городского округа от 10.06.2019 года № 304»,
  - 3) от 09 декабря 2019 года № 703 «О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа, утвержденные постановлением администрации Шалинского городского округа от 10.06.2019 года № 304»,
  - 4) от 06 марта 2020 года № 151 «О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа утвержденные постановлением администрации Шалинского городского округа от 10.06.2019 года № 304»,
  - 5) от 16 ноября 2022 года № 709 «О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа

утвержденные постановлением администрации Шалинского городского округа от 10.06.2019 года № 304»,

6) от 19 марта 2024 года № 136 «О внесении изменений в Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского городского округа утвержденные постановлением администрации Шалинского городского округа от 10.06.2019 года № 304».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете "Шалинский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Шалинского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа Зайцева А.П.

Глава Шалинского муниципального округа



А.П. Богатырев



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение "Об условиях размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Свердловской области от 14 марта 2019 года № 164-ПП "Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области" (далее - Порядок Свердловской области).

1.2. Настоящее Положение применяется при размещении нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена или которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории Шалинского муниципального округа.

1.3. Требования настоящего Положения не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- 1) находящихся на территориях розничных рынков;
- 2) при проведении ярмарок, имеющих временный характер, выставок-ярмарок;
- 3) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер;
- 4) находящихся в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и частной собственности;
- 5) при осуществлении развозной и разносной торговли.

1.4. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа, утвержденной правовым актом Администрации Шалинского муниципального округа (далее - Схема размещения нестационарных торговых объектов).

1.5. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на основании договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) в определенном схемой размещения нестационарного торгового объекта месте, заключаемого в соответствии с законодательством



Российской Федерации, законодательством Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.6. Органом, уполномоченным на заключение договоров, предусматривающих размещение нестационарных объектов на территории Шалинского муниципального округа, выступающим продавцом права на заключение договоров является Администрация Шалинского муниципального округа (далее - Уполномоченный орган).

Органом, уполномоченным на организацию и проведение торгов является Администрация Шалинского муниципального округа. Функции по исполнению данных полномочий возлагаются на Комиссию по вопросам размещения нестационарных торговых объектов, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов, внесению изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа (далее - Организатор аукциона).

1.7. Договор заключается уполномоченным органом с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим) (далее вышеуказанные лица тексту положения - Правообладатель).

1.8. Рассмотрение заявлений о заключении договора без проведения торгов и прилагаемых документов, принятия решения о заключении договора либо отказ в заключении договора, а также организация и проведение торгов на право заключения договора осуществляется Комиссией по вопросам размещения нестационарных торговых объектов, проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов, внесению изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Шалинского муниципального округа (далее - Комиссия).

Положение о комиссии и состав комиссии утверждается правовым актом Администрации Шалинского муниципального округа.

1.9. Договор заключается на торгах, проводимых в форме аукциона, за исключением случаев заключения договора без проведения торгов, предусмотренных главой 3 Порядка Свердловской области.

1.10. Срок размещения нестационарного торгового объекта определяется договором в соответствии со схемой и составляет 7 (семь) лет.

1.11. Требования к внешнему виду нестационарных торговых объектов (указаны в разделе 2).

## **Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ И ВНЕШНЕМУ ВИДУ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

### **Глава 2.1. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ**



## **НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

2.1.1. Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Размещение нестационарных торговых объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к нестационарному торговому объекту, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях. Разгрузку товара следует осуществлять без заезда автомашин на газон и иные объекты благоустройства, не предназначенные для этих целей.

2.1.3. Техническая оснащенность нестационарного торгового объекта должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать соблюдение условий труда и правил личной гигиены работников.

2.1.4. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на прилегающей территории, элементах благоустройства и кровлях.

2.1.5. Собственники нестационарного торгового объекта обязаны обеспечить уход за их внешним видом.

2.1.6. Нестационарный торговый объект размещается в месте, определенном договором.

2.1.7. Не использование места размещения нестационарного торгового объекта не освобождает собственника нестационарного торгового объекта от платы за размещения нестационарного торгового объекта.

## **Глава 2.2. УСТАНОВКА НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

2.2.1. Установка нестационарного торгового объекта осуществляется после подписания обеими сторонами договора.

2.2.2. Установка нестационарного торгового объекта осуществляется в соответствии с географическими координатами места расположения нестационарного торгового объекта, указанными в схеме размещения нестационарного торгового объекта.

2.2.3. При проведении работ по установке нестационарного торгового объекта необходимо соблюдать общественный порядок и Правила благоустройства территории Шалинского муниципального округа, утвержденные Решением Думы Шалинского муниципального округа от 26.11.2020 года № 411 (далее - Правила благоустройства).

## **Глава 2.3. ВНЕШНИЙ ВИД НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

2.3.1. На нестационарном торговом объекте должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, его местонахождения (адрес), режима работы.

2.3.2. Для устройства (изготовления) нестационарного торгового объекта и его отделки могут применяться любые современные материалы. Предпочтение следует отдавать легким металлическим конструкциям с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного). Для облицовки использовать стальные



профилированные листы с полимерным покрытием, «сэндвич - панели», композитный материал или иной аналогичный по эксплуатационным и эстетическим свойствам материал. Допускается использование других материалов, имеющих качественную и прочную окраску, отделку.

2.3.3. Уполномоченный орган не вправе устанавливать иные условия размещения нестационарного торгового объекта, не указанные в настоящем Положении.

### **Раздел 3. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

3.1. Размер платы по договору устанавливается в размере, определяемом на основании отчета об оценке рыночной стоимости годовой платы по договору, предусматривающему размещение нестационарного торгового объекта, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Независимый оценщик определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2. Начальная цена предмета аукциона - право на заключения договора устанавливается в размере, определяемом на основании отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договора, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Независимый оценщик определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.3. Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта производится в размере ежегодного платежа за размещение нестационарного торгового объекта сложившегося в ходе аукциона ежегодно до 01 декабря текущего года.

### **Раздел 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА БЕЗ ТОРГОВ**

4.1. Заключение договора без проведения торгов осуществляется в соответствии с главой 3 Порядка Свердловской области на основании заявления о заключении договора, направленного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим (далее - Заявители) в уполномоченный орган.

В заявлении о заключении договора (далее - Заявление) вид и площадь нестационарного торгового объекта указываются в соответствии со схемой размещения нестационарного торгового объекта.

4.2. К заявлению прикладываются следующие документы:

копия нотариально заверенной доверенности или копия доверенности, заверенная подписью индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный налоговый режим и его печатью (при наличии печати), - для представителей индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим: копия доверенности, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати), или копия документа о назначении (об избрании), подтверждающего полномочия



представителя действовать от имени юридического лица без доверенности (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола или иной документ), заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) - для представителей юридических лиц.

При подаче заявления о заключении договора заявитель или его представитель предъявляют подлинник документа, удостоверяющего личность, и подлинник доверенности или документа, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности.

4.3. Уполномоченный орган принимает поступившее заявление о заключении договора и в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в Комиссию для рассмотрения заявлений о заключении договора без проведения торгов, и прилагаемых документов и принятия решения.

По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора.

Основанием для заключения договора является решение Комиссии.

Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя о результате рассмотрения заявления в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его регистрации.

4.4. Основаниями для отказа в заключении договора являются следующие случаи:

1) с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя;

2) в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о заявителе либо имеется запись о прекращении деятельности;

3) с заявлением обратилось лицо, которое не имеет права на заключение договора без проведения аукциона в соответствии с пунктом 13 Порядка;

4) место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в заявлении, отсутствует в схеме размещения нестационарных объектов;

5) вид и площадь нестационарного торгового объекта не соответствуют схеме размещения нестационарных объектов (в случае заключения договора без проведения аукциона по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 13 Порядка Свердловской области).

4.5. При отсутствии оснований для отказа в заключении договора без проведения торгов уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта договора. Заключение договора с заявителем осуществляется Администрацией Шалинского муниципального округа в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня направления уведомления о результатах рассмотрения заявления и возможности заключения договора.

## **Раздел 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА**

### **Глава 5.1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

5.1.1. Заявителями на аукцион могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, а также физические лица, применяющие

специальный налоговый режим, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в торгах.

Решение о проведении аукциона принимается уполномоченным органом на основании заявок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим либо по собственной инициативе.

5.1.2. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение заявления о проведении аукциона и принимает решение о проведении аукциона либо об отказе в проведении аукциона.

Решение об отказе в проведении аукциона принимается в случаях, если:

- 1) место размещения нестационарного торгового объекта, указанное в заявке о проведении торгов, не соответствует схеме размещения нестационарных объектов;
- 2) в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, указанного в заявке о проведении торгов, имеется действующий договор, заключенный с иным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим, до окончания срока, действия которого более 90 (девяносто) календарных дней.

Уполномоченный орган уведомляет лицо, подавшее заявку о проведении торгов либо об отказе в проведении торгов в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее регистрации.

5.1.3. Решение о проведении аукциона принимается в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты уведомления о возможности проведения торгов в форме постановления Администрации Шалинского муниципального округа, в котором указываются следующие сведения:

- 1) предмет аукциона - право на заключение договора;
- 2) место размещения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта, указанные в схеме размещения нестационарного торгового объекта);
- 3) вид нестационарного торгового объекта, его площадь и специализация;
- 4) начальная цена предмета аукциона;
- 5) размер задатка;
- 6) оператор электронной площадки;
- 7) размер годовой платы по договору.

5.1.4. Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене и составу участников.

Аукцион проводится на электронных площадках, перечень операторов, которых утвержден в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно - оператор электронной площадки, электронная площадка).

5.1.5. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом



"О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", претендующие на заключение договора.

Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), утвержденного Приказом Федерального казначейства от 02 декабря 2021 года № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 декабря 2021 года, регистрационный № 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

5.1.6. Начальная цена предмета аукциона - право на заключения договора устанавливается в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.1.7. Задаток для участия в торгах устанавливается в размере 100 % от начальной цены предмета аукциона.

5.1.8. Победитель аукциона осуществляет оплату стоимости права на заключения договора в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты оформления протокола об итогах аукциона, но до подписания договора, с учетом внесенного задатка.

5.1.9. Документация об аукционе разрабатывается организатором аукциона и утверждается организатором аукциона.

Документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов) на официальном сайте Администрации Шалинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://shalya.ru/> не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5.1.10. В состав документации об аукционе включаются:

- 1) извещение о проведении аукциона;
- 2) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, установленные в соответствии с пунктами 5.3.2 - 5.3.4 настоящего Положения;
- 3) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 5.1.5 настоящего Положения;
- 4) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, установленный в соответствии с пунктом 5.3.8 настоящего Положения;
- 5) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 5.1.18 настоящего Положения.

В состав документации об аукционе включаются:

- 6) ситуационный план места размещения нестационарного торгового объекта с указанием координат характерных точек;
- 7) требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;



8) проект договора, заключаемого с победителем аукциона;

9) форма заявки на участие в аукционе.

5.1.11. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

5.1.12. Разъяснение положений документации об аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 5.1.18 настоящего Положения.

5.1.13. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5.1.14. Извещение о проведении аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта торгов, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте торгов не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение часа с момента размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов оператор электронной площадки размещает указанное извещение на электронной площадке.

5.1.15. Сформированное с использованием официального сайта торгов извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименование организатора аукциона, адрес организатора аукциона, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой проводится аукцион;

2) наименование лота ("право на заключение договора");

3) место размещения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры и географические координаты места размещения нестационарного торгового объекта, номер строки в схеме размещения нестационарных объектов);

4) вид нестационарного торгового объекта, его площадь и специализация в соответствии со схемой размещения нестационарного торгового объекта;

5) начальная (минимальная) цена лота (начальная (минимальная) цена права на заключение договора). Размер годовой платы по договору, предусматривающему размещение нестационарного торгового объекта;

6) срок действия договора;



7) порядок, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка;

8) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

9) указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209-ФЗ, в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Законом № 209-ФЗ;

10) дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

11) величина повышения начальной цены лота - "шаг аукциона" ("шаг аукциона" устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной цены лота и не изменяется в течение всего аукциона);

12) дату и время начала проведения аукциона;

13) сроки и порядок оплаты права на заключение договора и порядок платы по договору;

14) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

15) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора.

5.1.16. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором аукциона с использованием официального сайта, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещаются организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5.1.17. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени



организатора аукциона и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте торгов оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте торгов.

5.1.18. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке и соответствует пункту 5.1.5 настоящего Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки запрос о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

## **5.2. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ**

5.2.1. Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - Официальный сайт торгов) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), утвержденного Приказом Федерального казначейства от 02 декабря 2021 года № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 декабря 2021 года, регистрационный № 66843) (в ред. Приказа Казначейства России от 13.01.2023 г. № 1н). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте торгов, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте торгов.

5.2.2. Комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 5.3.2 настоящего Положения, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;
- 2) невнесения задатка;



3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209-ФЗ, в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Законом № 209-ФЗ;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

5.2.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, не предусмотренным пунктом 5.2.2 настоящего Положения, не допускается.

5.2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Положения, Комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте торгов.

### **Глава 5.3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

5.3.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

5.3.2. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:



1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;



б) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

7) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

5.3.3. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 3 и 6 пункта 5.3.2 настоящего Положения, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

5.3.4. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе в соответствии с пунктом 5.3.2 настоящего Положения, является исчерпывающим.

5.3.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.3.6. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

5.3.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

5.3.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.3.9. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 5.1.5 настоящего Положения.

5.3.10. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.

5.3.11. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

5.3.12. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о



признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.3.13. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.3.14. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке.

5.3.15. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.3.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.3.17. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

5.3.18. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только



одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

## **Глава 5.4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

5.4.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

5.4.2. Аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте торгов информации, предусмотренной пунктом 5.1.15 настоящего Положения, на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

5.4.3. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов от начальной (минимальной) цены лота (цены права на заключение договора), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.4.4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене лота.

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене лота, обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене лота. Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене лота, увеличивающего его текущее значение на "шаг аукциона", такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

5.4.5. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены лота (цены права на заключение договора), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене лота которого является лучшим текущим предложением о цене лота, не вправе делать следующее предложение о цене.

5.4.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену лота.

5.4.7. Не позднее следующего дня организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена лота (цена права на заключение договора), последнее и предпоследнее предложения о цене лота;



4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

5.4.8. Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается на электронной площадке организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.4.9. Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения Протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте торгов.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

5.4.10. Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

5.4.11. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене лота (цене права на заключение договора), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена лота, аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

5.4.12. В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. В этом случае, задаток победителю не возвращается.

## **Глава 5.5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТОРГОВ**

5.5.1. Протокол об итогах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора. Договор между уполномоченным органом и победителем аукциона подлежит заключению в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания протокола об итогах аукциона и при условии перечисления полной оплаты права на заключение договора.

Оплата права на заключения договора производится в срок 15 (пятнадцать) календарных дней путем перечисления денежных средств на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

Внесенный победителем аукциона задаток перечисляется уполномоченным органом не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня заключения договора.



Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение договора.

5.5.2. Победитель аукциона и/или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, не заключившие договор по истечении 20 (двадцати) календарных дней после подписания протокола об итогах аукциона, считаются уклонившимися от заключения договора.

При уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора победитель аукциона и/или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора утрачивает право на заключение указанного договора, при этом задаток им не возвращается.

Уполномоченный орган в случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора предлагает заключить договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота. Предложение о заключении договора с указанием срока для его заключения направляется участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента истечения срока, установленного для подписания договора победителем аукциона.

5.5.3. Протокол рассмотрения заявок является основанием для заключения договора с претендентом, который является единственным участником аукциона, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что участником аукциона был признан один претендент.

Предложение о заключении договора направляется такому участнику аукциона в течение 5 (пяти) календарных дней со дня признания аукциона несостоявшимся. Договор заключается с указанным лицом в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

## **Раздел 6. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

6.1. Договор может быть досрочно расторгнут уполномоченным органом в одностороннем порядке в следующих случаях:

- 1) в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- 2) неразмещение нестационарного торгового объекта в течение 6 (шести) месяцев с даты заключения договора;
- 3) неиспользование нестационарного торгового объекта для осуществления деятельности более 6 (шести) месяцев подряд;
- 4) использование места размещения нестационарного торгового объекта с нарушением условий договора;
- 5) двукратного или более невнесения или неполного внесения платы в срок, установленный договором;
- 6) исключения места размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с действующим законодательством;
- 7) в случае прекращения хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;



8) нарушение хозяйствующим субъектом в месте размещения нестационарного торгового объекта требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденный вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

6.2. Договор прекращается по окончании срока его действия.

Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

## **Раздел 7. ДЕМОНТАЖ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

7.1. Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу в течение 10 дней с момента окончания договора или с момента получения уведомления о расторжении договора размещения нестационарного торгового объекта или с момента получения уведомления о демонтаже.

7.2. Нестационарный торговый объект подлежит демонтажу собственником нестационарного торгового объекта за свой счет по следующим основаниям:

1) установка нестационарного торгового объекта в нарушение требований, предусмотренных настоящим Положением, в том числе в случае самовольного размещения нестационарного торгового объекта в нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

2) досрочное расторжение договора;

3) истечение срока действия договора;

4) отсутствие в схеме размещения места размещения нестационарного торгового объекта;

5) исключения места размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарного торгового объекта.

7.3. В случае если собственник нестационарного торгового объекта добровольно не выполнит требования по демонтажу, меры по освобождению места, занятого нестационарным торговым объектом, принимаются Администрацией Шалинского муниципального округа в соответствии с принятым нормативным актом.